

# Skolskjutspolicy

Skolskjuts erbjuds mellan hemmet och skolan och i samband med skoldagen. Ingen skolskjuts på lov eller studiedagar. Elever med växelvis boende erbjuds skolskjuts till båda boenden om det finns möjlighet. Vi prövar varje enskilt val.

I de fall där vi hämtar utanför Värmskogs upptagningsområde, även dessa fall prövas enskilt, sker av och påstigning vid avtalad plats.

Skolskjuts kan innebära väntetid, vi försöker göra det så smidigt som möjligt för barnen.

Inom Värmskog har vi som målsättning att hämta och lämna så nära barnets hem som möjligt. Individuella prövningar kan bli aktuellt.

Skolskjutsarna följer tydliga scheman och det är angeläget att angivna tider på morgonen respekteras, allt för att minimera väntetider för elever.

## Rektor/bitr. rektor ansvarar för:

- Övergripande planering för läsåret.
- Att turlista ges till vårdnadshavare inför läsårets start.
- Att kontaktuppgifter till busschaufförer ges till vårdnadshavare.
- Att i samråd med bussförare besluta att ställa in skolskjuts vid dåligt väglag. Information ges skyndsamt till de familjer som är på aktuell bussturlista. Rektor/bitr. rektor och bussförare samordnar detta.

## Bussföraren:

- Ska ha giltigt körkort.
- Ska följa gällande trafikregler och hastighetsbegränsningar.
- Ska ej vara påverkad av alkohol, medicin eller droger.
- Ska genomgå riskutbildning/halkbana.
- Lyssnar av telefonsvarare och läser sms innan avfärd på morgonen.
- Ser till att det i bussen finns kontaktuppgifter till skolan och bussbarnens vårdnadshavare.
- Informerar vårdnadshavare om ändringar i turlistan under läsåret.
- Stannar och står still vid av och påstigning vid hållplatser.
- Bestämmer var i bussen barnen ska sitta.
- Ska i största möjliga mån släppa av eleverna på den sida av vägen där de bor så de inte behöver korsa vägar.
- Kan ge tillsägelser som också ska åttlydas. Bussföraren rapporterar förseelser och incidenter till rektor/bitr. rektor.
- Informerar omedelbart skolan samt rektor/bitr. rektor vid incident, tekniskt fel eller olycka.
- Följer gängse regler vid viltolycka samt larmar 112 och följer SOS anvisningar.

- Kan i samråd med rektor/bitr. rektor ställa in skolskjuts om väglaget bedöms som olämpligt.
- Kommunicerar med fritids om avvikelser i scheman.
- Ansvarar för elevernas säkerhet Om skolskjuts avbryts under färd tills annan buss, personal eller vårdnadshavare kommer till undsättning.
- Ser till att det i bussen finns bilkuddar, spade, reflexvästar, brandsläckare, bältesskärare, förbandslåda.

**Fritids:**

- Har tillsynsansvaret för de elever som har väntetid till skolbussens eftermiddagstur.
- Har tillsynsansvar om skolskjuts ställs in på eftermiddagen, eleverna får stanna på fritids tills vårdnadshavare kan hämta sitt barn.

**Elever**

- På- och avstigning ska ske lugnt, eleverna ska sitta kvar på sina platser tills bussen stannat, barnen går av och på när bussföraren säger det.
- Ett önskemål är att alla busselever bär reflexväst den tid på året som det är mörkt, detta för att vara väl synlig i trafiken och undvika olyckor.
- Eleverna ska sitta stilla under färd och använda säkerhetsbälte, bältet ska vara på tills bussen stannat.
- Busschaufförens tillsägelser ska åtlydas. Bussföraren rapporterar förseelser och incidenter till rektor/bitr. rektor och vårdnadshavare informeras. Om ett barn vid upprepade tillfällen inte följer bussens regler: inte sitter stilla, knäpper upp bälte under färd, tar bort bilkudde, skadegörelse, bråkar med annat barn, kan busschaufför och rektor/bitr. rektor besluta att barnet inte kan åka skolbuss under en tidsbestämd period. Om det sker är det vårdnadshavares ansvar att skjutsa sitt barn till skolan.
- Elever kortare än 135 cm ska använda bilkudde, skolan tillhandahåller bilkuddar.

**Vårdnadshavare:**

- Meddelar skolskjuts om eleven inte ska åka enligt lagt schema, helst via sms senast kl 6.30 om det gäller samma morgon.
- Meddelanden kan lämnas under dagen och läses/avlyssnas strax före eftermiddagsturerna.
- Måste efter anmäld sjukfrånvaro meddela skolskjuts när det ska bli aktuellt med hämtning av eleven igen via sms, helst dagen innan om det är möjligt.
- Ansvarar för sina barn tills de stigit på skolbussen på angiven plats på morgonen, och från och med att de stiger av vid angiven plats på eftermiddagen.
- Ansvarar för att barnen är färdiga för bussåkning på morgonen. Bussen står inte stilla och väntar om inte chaufför och vårdnadshavare kommit överens om det i den aktuella situationen. Om barnet missar bussen är det vårdnadshavare som ansvarar för att barnet kommer till skolan.

- Hjälper till med bilbälte om barnet behöver hjälp med det.
- Ansvarar för att den privata vägen är i sådant skick att bussen kan ta sig fram och vända. Vid besvärligt vinterväglag kan det bli aktuellt med en annan hållplats med bättre vägförhållanden.
- Ansvarar för att det skolbusschema som lämnas till busschaufför är korrekt.
- Är medvetna att om ett barn inte följer bussens regler (inte sitter stilla, knäpper upp bälte under färd, tar bort bilkudde, skadegörelse, bråkar med annat barn) kontaktas vårdnadshavare. Vid upprepning kan busschaufför och rektor/bitr. rektor besluta att barnet inte kan åka skolbuss under en tidsbestämd period. Om det sker är det vårdnadshavares ansvar att skjutsa sitt barn till skolan.
- Respekterar önskemålet att busselever bär reflexväst den tid på året som det är mörkt. Detta för att vara väl synlig i trafiken och undvika olyckor.
- Om skolskjuts till skolan ställs in på morgontur p g a väderförhållanden får vårdnadshavare köra eleven till skolan, alternativt stanna hemma med giltig frånvaro. Vårdnadshavare ansvarar för sitt barns säkerhet vid inställd morgonbuss.
- Om skolskjuts ställs in på eftermiddagen får elever stanna på fritids tills vårdnadshavare kan hämta sitt barn.

## Vid eventuell olycka eller tillbud med skolbuss

### Ring 112 om det är allvarligt!

- 1) Bussförare ringer skolan.
- 2) Om inte någon svarar så ring rektor/ bitr. rektor.
- 3) Går bussen att köra på ett säkert sätt? I så fall kör försiktigt till skolan. På skolan får barnen inte släppas av utan att någon av personalen tar emot dem och tar hand om dem. Personal som tar emot barnen skriver upp vilka som varit med i fordonet.

Allt dokumenteras för de inblandade. Vårdkontakt upprättas skyndsamt om det behövs, samt informera vårdnadshavare. Rektor/bitr. rektor ansvarar för att vårdnadshavare informeras.

- 4) Går bussen inte att köra?

Bussföraren placerar ut varningstriangel samt gör en bedömning ur säkerhetsperspektiv. Om barnen mår bäst av att stiga ur bussen ska de ha reflexvästar på sig (finns i bagaget) och stå samlade med bussföraren på säker plats tills annan skjuts kan hämta. Om bussen befinner sig nära ett av barnens hem där det finns vuxen hemma så kan det vara lämpligt att be den om hjälp via skolbussens telefon.

### Transport av barn, bedömning från fall till fall

- Kan en annan av våra bussar ansluta inom rimlig tid och hämta upp barn och chaufför?
- Är det bättre att en personal på fritids alternativt annan personal på skolan kommer med privat bil? Får barnen plats i privat bil?
- Finns det vårdnadshavare i närheten som kan bistå med hjälp?

**Dokumentation vid tillbud delges huvudman av rektor.**